

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 2.35

«Выплата пособия на погребение»

| | |
|---|--|
| <p>Осуществляется в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 10.07.2015 №585 «О выплате пособия о возмещении расходов на погребение»</p> | |
| Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры | <ul style="list-style-type: none">заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителясправка о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусьсвидетельство о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусьсвидетельство о рождении (при его наличии) - в случае смерти ребенка (детей)справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 леттрудовая книжка и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) – в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонализирующего) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет |
| Размер платы, взимаемый для осуществления административной процедуры | бесплатно |
| Максимальный срок, осуществления административной процедуры | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц |
| Срок действия решения, принимаемого при осуществлении административной процедуры | единовременно |

Обращаться:

в бухгалтерию, телефон **54 88 54**

время приема документов для осуществления административной процедуры:

понедельник – пятница с 8.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00

бухгалтер **Лицкевич Елена Игоревна** (в случае отсутствия Лицкевич Е.И. обращаться к бухгалтеру **Косович Яне Павловне**).

