

Производственное коммунальное
унитарное предприятие
«Коммунальник»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПКУП «Коммунальник»
А.Ф. Грабовец
15 ноября 2021 года

ПОЛИТИКА ПКУП «Коммунальник»

в отношении обработки персональных данных

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика производственного коммунального унитарного предприятия «Коммунальник» (далее - Предприятие) в отношении обработки персональных данных разработана во исполнение требований ст.17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 года «О защите персональных данных» (далее – Закон) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатываются Предприятием.

1.3. Требования настоящей Политики обязательны для исполнения всеми работниками Предприятия, получившими в установленном порядке доступ к персональным данным.

1.4. Политика составлена в соответствии с законодательством Республики Беларусь и определяет принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечень субъектов персональных данных и обрабатываемых персональных данных, функции Предприятия при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые на Предприятии требования к защите персональных данных.

1.5. Положения настоящей Политики служат основой для разработки локальных правовых актов (далее-ЛПА), регламентирующих на Предприятии вопросы обработки, защиты, обеспечения конфиденциальности персональных данных.

ГЛАВА 2

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

2.1. Биометрические персональные данные – информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется

для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, ладоней, радужная оболочка глаза, характеристики лица и его изображение и другое);

2.2. Блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

2.3. Генетические персональные данные – информация, относящаяся к наследуемым либо приобретенным генетическим характеристикам человека, которая содержит уникальные данные о его физиологии либо здоровье и может быть выявлена, в частности, при исследовании его биологического образца;

2.4. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

2.5. Обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

2.6. Общедоступные персональные данные – персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов;

2.7. Оператор – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель (далее, если не определено иное, – физическое лицо), самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных;

2.8. Персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

2.9. Предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц;

2.10. Распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

2.11. Специальные персональные данные – персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные;

2.12. Субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

2.13. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства;

2.14. Удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в

информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

2.15. Уполномоченное лицо – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором, либо на основании договора с оператором осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах;

2.16. Физическое лицо, которое может быть идентифицировано, – физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

2.17. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники

ГЛАВА 3

ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Предприятие, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников Предприятия и других субъектов персональных данных, не состоящих с Предприятием в трудовых отношениях.

3.2. Обработка персональных данных на Предприятии осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Предприятия, его контрагентов, пользователей и иных субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных осуществляется соразмерно заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;
- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

- обработка персональных данных носит прозрачный характер. Субъекту персональных данных в порядке и на условиях, установленных Законом, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

- обеспечивается принятие необходимых и достаточных мер по защите персональных данных от неправомерного (несанкционированного или случайного) доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления, а также от иных неправомерных действий;

- обеспечивается хранение персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъект персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели их обработки;

- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;

- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Законом.

3.3. Персональные данные обрабатываются на Предприятии в следующих целях:

- обеспечение соблюдения законодательства Республики Беларусь;

- выполнение функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Предприятие законодательством, Уставом;

- регулирование трудовых отношений с работниками (содействие в трудоустройстве, обучение, ведение кадрового резерва, привлечение и отбор кандидатов на работу, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества и материальных ценностей);

- организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;

- осуществление гражданско-правовых отношений;

- осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Республики Беларусь на Предприятие, в том числе по предоставлению персональных данных в Министерство труда и социальной защиты, Фонд социальной защиты населения, а также в иные государственные органы;

- защита жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

- формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Предприятия;

- реализация прав и законных интересов Предприятия в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными правовыми актами Предприятия, либо достижения общественно значимых целей;

- выявление конфликта интересов;
- исполнение судебных актов, актов государственных органов и иных организаций, а также должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством об исполнительном производстве;
- трансграничная передача персональных данных субъектов уполномоченным лицам для возможности осуществления деятельности Предприятия;
- идентификация пользователя, зарегистрированного на ресурсе;
- установление с пользователем обратной связи;
- определение места нахождения пользователя (в случае необходимости);
- подтверждение достоверности и полноты персональных данных, предоставленных пользователем (в случае необходимости);
- продвижение услуг и работ, оказываемых и выполняемых, и улучшение их качества;
- в иных целях, вытекающих из требований законодательства.

ГЛАВА 4

ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПЕРЕЧЕНЬ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в главе 3 Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. На Предприятии обрабатываются персональные данные:

- работников, контрагентов Предприятия;
- других субъектов персональных данных, обработка персональных данных которых Предприятием предусмотрена в соответствии с законодательством и ЛПА с учетом целей обработки персональных данных, указанных в главе 3 настоящей Политики.

ГЛАВА 5

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Персональные данные на Предприятии обрабатываются с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством в сфере защиты персональных данных.

5.2. Предприятие без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством.

5.3. Предприятие вправе поручить обработку персональных данных от своего имени или в своих интересах уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора.

Договор должен содержать:

- цели обработки персональных данных;
- перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом;
- обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных;
- меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии со ст.17 Закона.

5.4. Персональные данные на Предприятии обрабатываются, как правило, с использованием средств автоматизации. Допускается обработка в установленном порядке персональных данных без использования средств автоматизации, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (журнал, список и др.).

5.5. Доступ к обрабатываемым Предприятием персональным данным имеют только те лица, кому это необходимо для исполнения должностных (трудовых) обязанностей. Работники, получающие доступ к персональным данным, определяются приказом директора.

ГЛАВА 6

МЕРЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СУБЪЕКТОВ

6.1. Предприятие принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

6.2. К правовым мерам, принимаемым Предприятием, относятся:

6.2.1. разработка и применение документов по обработке и защите персональных данных на Предприятии;

6.2.2. включение в соглашения, заключаемые Предприятием с контрагентами, требований соблюдения конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных субъектов при их обработке;

6.3. К организационным мерам, принимаемым Предприятием, относятся:

6.3.1. ознакомление работников Предприятия с требованиями законодательства Республики Беларусь и ЛПА Предприятия в области работы с персональными данными;

6.3.2. издание внутренних документов по вопросам обработки персональных данных, а также ЛПА, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений при работе с персональными данными, устранение последствий таких нарушений;

6.3.3. применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных (использование защищенных и сертифицированных каналов передачи данных, установление порядка доступа к персональным данным);

6.3.4. осуществление внутреннего контроля за соблюдением работниками Предприятия, осуществляющими работу с персональными данными субъектов, требований законодательства Республики Беларусь и ЛПА, а также контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных;

6.3.5. обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными, обрабатываемыми с использованием компьютерных устройств;

6.3.6. реализация разграничения, ограничения доступа работников к документам, информационным ресурсам, техническим средствам и носителям информации, информационным системам и связанным с их использованием работам;

6.3.7. регулярный мониторинг безопасности персональных данных, совершенствование системы их защиты;

6.3.8. организация обучения и проведение методической работы с работниками структурных подразделений Предприятия, которые осуществляют обработку персональных данных;

6.3.9. получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, когда такое согласие не требуется;

6.3.10. обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности, путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных;

6.3.11. обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;

6.3.12. обеспечение безопасности персональных данных при их передаче по открытым каналам связи;

6.3.13. хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

6.3.14. сообщение в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информации о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставление возможности ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь;

6.3.15. прекращение обработки и уничтожение или блокировка персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных;

6.3.16. совершение иных действий, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

ГЛАВА 7

КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ЛОКАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОБЩЕСТВА В ОБЛАСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Контроль за соблюдением структурными подразделениями и работниками Предприятия законодательства и ЛПА при обработке персональных данных осуществляется с целью оценки соответствия процесса обработки персональных данных на Предприятии законодательству и ЛПА, а также полноты принимаемых мер, направленных на предотвращение и своевременное выявление нарушений законодательства при обработке персональных данных, возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранение последствий таких нарушений.

7.2. Внутренний контроль за соблюдением работниками и структурными подразделениями Предприятия законодательства Республики Беларусь и ЛПА в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

7.3. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Республики Беларусь и ЛПА в области персональных данных Общества возлагается на лиц, назначенных приказом директора Предприятия.

7.4. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Республики Беларусь и ЛПА в области персональных данных в структурных подразделениях, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в указанных подразделениях Предприятия возлагается на их руководителей.

7.5. Предприятие при необходимости в одностороннем порядке вносит в настоящую Политику соответствующие изменения с последующим их размещением на странице Предприятия. Субъекты и пользователи самостоятельно получают на странице информацию об изменениях.

ГЛАВА 8

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Во исполнение требований пункта 4 статьи 17 Закона о защите персональных данных настоящая Политика является общедоступной. Неограниченный доступ к Политике обеспечивается путем ее опубликования на сайте <https://www.brestjkh.by> на странице Предприятия, а также на информационном стенде Предприятия.

8.2. Лица, чьи персональные данные обрабатываются на Предприятии, могут получить разъяснения по вопросам обработки своих персональных данных, направив соответствующий письменный запрос по почтовому адресу: г.Брест, ул.Прибужская,61 или на адрес электронной почты: admin_com@brest.by.