

# Политика КУМПП «Брестское городское ЖКХ» в отношении обработки персональных данных

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Коммунальное унитарное многоотраслевое производственное предприятие «Брестское городское жилищно-коммунальное хозяйство» (далее – КУМПП «Брестское городское ЖКХ», Предприятие), выполняя требования статьи 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных» и с учетом Рекомендаций Национального центра по защите персональных данных по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных (далее – Политика), публикует ее в свободном доступе.

2. Политика разработана с учетом требований Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь в области персональных данных.

3. Положения Политики служат основой для разработки локальных правовых актов, регламентирующих КУМПП «Брестское городское ЖКХ» вопросы обработки персональных данных работников предприятия и других субъектов персональных данных.

4. Основные понятия:

биометрические персональные данные – информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, ладоней, радужная оболочка глаза, характеристики лица и его изображение и др.);

блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

общедоступные персональные данные – персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его

согласия или распространены в соответствии с требованиями законодательных актов;

персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

специальные персональные данные – персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные.

субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства;

удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

физическое лицо, которое может быть идентифицировано, – физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

## II. ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5. КУМПП «Брестское городское ЖКХ», являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных

работников Предприятия и других субъектов персональных данных, не состоящих с КУМПП «Брестское городское ЖКХ» в трудовых отношениях.

6. Обработка персональных данных в КУМПП «Брестское городское ЖКХ» осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Предприятия и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

обработка персональных данных осуществляется на законной основе;

обработка персональных данных осуществляется соразмерно заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

обработка персональных данных носит прозрачный характер. Субъекту персональных данных может предоставляться соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

оператор принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновляет их;

персональные данные хранятся в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

7. КУМПП «Брестское городское ЖКХ» является оператором, организующим и (или) осуществляющим обработку персональных данных работников и других субъектов персональных данных, самостоятельно или совместно с другими лицами в целях:

обеспечения соблюдения законодательства Республики Беларусь;

осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Республики Беларусь на КУМПП «Брестское городское ЖКХ», в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Фонд социальной защиты населения Министерства

труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерство обороны Республики Беларусь, Белгосстарх и иные государственные органы;

трудоустройства, оформления трудовых отношений с работниками, обеспечения выполнения трудовых договоров (контрактов) с работниками;

содействия в получении работниками непрерывного образования и продвижения по работе;

контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения трудовой и исполнительской дисциплины и обеспечения сохранности имущества Предприятия;

защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;

формирования справочных материалов для информационного обеспечения деятельности КУМПП «Брестское городское ЖКХ» и подчиненных предприятий;

исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве;

осуществления прав и законных интересов КУМПП «Брестское городское ЖКХ» в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными правовыми актами Предприятия, либо достижения общественно значимых целей.

8. Любые сведения личного характера – о судимости, состоянии здоровья, составе семьи наличии несовершеннолетних детей и иждивенцев и т.д. – КУМПП «Брестское городское ЖКХ» обрабатывает только для целей трудовых отношений и предоставления гражданам гарантий и компенсаций, положенных по законодательству и локальным правовым актам Предприятия.

### III. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9. КУМПП «Брестское городское ЖКХ» обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

работников, бывших работников, кандидатов (соискателей) на замещение вакантных штатных единиц и для исполнения обязанностей временно отсутствующих работников, а также родственников работников;

контрагентов – физических лиц;

представителей или работников контрагентов – юридических лиц;

других субъектов, взаимодействие которых с КУМПП «Брестское городское ЖКХ» создает необходимость обработки персональных данных.

10. Содержание и объем персональных данных каждой категории субъектов определяется необходимостью достижения конкретных целей их обработки, а также необходимостью КУМПП «Брестское городское ЖКХ» реализовать свои права и обязанности, а также права и обязанности соответствующего субъекта.

11. Персональные данные кандидатов на рабочие места включают: фамилию, имя, отчество (а также все предыдущие фамилии), возраст, дату и место рождения;

гражданство;

паспортные данные (данные идентификационной карты) или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

данные свидетельства о рождении (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

пол;

сведения о семейном положении и составе семьи с указанием фамилий, имен и отчеств членов семьи, даты рождения, места работы и (или) учебы;

сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации), сведения о месте фактического проживания, контактных данных (включая номера домашнего и/или мобильного телефона, электронной почты и др.);

номер и серия страхового свидетельства государственного социального страхования;

данные об образовании, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, ученой степени, ученом звании;

сведения о трудовой деятельности (включая стаж и опыт работы, данные о занятости с указанием должности, подразделения, сведений о работодателе и др.);

специальность, профессия, квалификация;

сведения о воинском учете;

сведения медицинского характера (в случаях, предусмотренных законодательством);

биометрические персональные данные (включая фотографии, изображения с камер видеонаблюдения, записи голоса);

сведения о социальных льготах и выплатах;

сведения о награждениях и поощрениях;

сведения, предоставленные самим кандидатом в ходе заполнения личностных опросников, автобиографии и прохождения мероприятий по психометрическому тестированию, а также результаты такого тестирования (психометрический профиль, способности и характеристики);

иные данные, которые могут быть указаны в резюме или анкете кандидата.

12. Персональные данные работников включают:

фамилию, имя, отчество (а также все предыдущие фамилии), возраст, дату и место рождения;

гражданство;

паспортные данные (данные идентификационной карты) или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

данные свидетельства о рождении (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

пол;

сведения о семейном положении и составе семьи с указанием фамилий, имен и отчеств членов семьи, даты рождения, места работы и (или) учебы;

сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации), сведения о месте фактического проживания, контактных данных (включая номера домашнего и/или мобильного телефона, электронной почты и др.);

номер и серия страхового свидетельства государственного социального страхования;

данные об образовании, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, ученой степени, ученом звании;

сведения о трудовой деятельности (включая стаж и опыт работы, данные о занятости с указанием должности, подразделения, сведений о работодателе и др.);

специальность, профессия, квалификация;

сведения о воинском учете;

сведения медицинского характера (в случаях, предусмотренных законодательством);

биометрические персональные данные (включая фотографии, изображения с камер видеонаблюдения, записи голоса);

сведения о социальных льготах и выплатах;

сведения о награждениях и поощрениях;

иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей.

13. Персональные данные работников и иных представителей контрагентов – юридических лиц включают:

фамилию, имя, отчество работника, представителя юридического лица;  
паспортные данные (данные идентификационной карты) или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации);

контактные данные (включая номера домашнего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.);

должность;

иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Предприятием и контрагентом.

14. Персональные данные контрагентов – физических лиц включают:

фамилию, имя, отчество;

гражданство;

паспортные данные (данные идентификационной карты) или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации);

номер и серия страхового свидетельства государственного социального страхования;

данные об образовании, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, ученой степени, ученом звании;

реквизиты банковского счета;

специальность, профессию, квалификацию;

контактные данные (включая номера домашнего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.);

иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Предприятием и контрагентом.

15. Персональные данные иных субъектов включают:

фамилию, имя, отчество;

контактные данные (включая номера домашнего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.);

паспортные данные (данные идентификационной карты) или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

сведения о регистрации/фактическом проживании по месту жительства;

иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Предприятием и контрагентом.

#### IV. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

16. Субъекты персональных данных имеют право на:  
отзыв согласия субъекта персональных данных;  
получение информации, касающейся обработки персональных данных, и изменение персональных данных;  
на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам;  
требование прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления;  
обжалование действий (бездействия) и решений оператора, связанных с обработкой персональных данных.

#### V. СПОСОБЫ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

17. КУМПП «Брестское городское ЖКХ» осуществляет обработку персональных данных (любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных);

18. Персональные данные в КУМПП «Брестское городское ЖКХ» обрабатываются следующими способами:  
с использованием средств автоматизации;  
без использования средств автоматизации, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и др.).

#### VI. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ОПЕРАТОРОМ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

19. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения исполнения КУМПП «Брестское городское ЖКХ» обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных, включают:

предоставление субъектам персональных данных необходимой информации до получения их согласий на обработку персональных данных;

разъяснение субъектам персональных данных их прав, связанных с обработкой персональных данных;

получение письменных согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

назначение лица, ответственного за внутренний контроль за обработкой персональных данных в КУМПП «Брестское городское ЖКХ»;

издание документов, определяющих политику КУМПП «Брестское городское ЖКХ» в отношении обработки персональных данных;

ознакомление работников, непосредственно обрабатывающих персональные данные, с положениями законодательства о персональных данных;

установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);

осуществление технической защиты персональных данных в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные;

прекращение обработки персональных данных при отсутствии оснований для их обработки;

ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных законных целей.

20. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными правовыми актами КУМПП «Брестское городское ЖКХ», регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных КУМПП «Брестское городское ЖКХ».

## **VII. КОНТРОЛЬ СОБЛЮДЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И ЛОКАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ КУМПП «БРЕСТСКОЕ ГОРОДСКОЕ ЖКХ» В ОБЛАСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЙ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

21. Контроль соблюдения работниками законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов КУМПП «Брестское городское ЖКХ» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в КУМПП «Брестское городское ЖКХ» законодательству Республики Беларусь и локальным правовым актам КУМПП «Брестское городское ЖКХ» в области персональных данных, в том

числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Республики Беларусь в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

22. Внутренний контроль соблюдения работниками законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов КУМПП «Брестское городское ЖКХ» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в КУМПП «Брестское городское ЖКХ».