

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 2.44.

ВЫДАЧА СПРАВКИ О НЕВЫДЕЛЕНИИ ПУТЕВКИ НА ДЕТЕЙ НА САНАТОРНО-КУРОРТНОЕ ЛЕЧЕНИЕ И ОЗДОРОВЛЕНИЕ В ТЕКУЩЕМ ГОДУ

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
Документы, запрашиваемые предприятием для осуществления административной процедуры	—
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	5 дней со дня обращения
Срок действия решения, принимаемого при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Обращаться к председателю профкома Кондратиковскому Г.А. каб.109
телефон 20 71 17

ежедневно с 08:30 до 13:00 и с 14:00 до 17:30

В случае отсутствия председателя профкома Кондратиковского Г.А. обращаться к казначею Желенговской Л.И. каб.203, телефон 20 73 52.