

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА

№ 1.3.7.

ВЫДАЧА СПРАВКИ О НАЧИСЛЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ КВОТЕ

**(отдел приватизации и обмена жилой площади коммунального
унитарного предприятия «Жилищное ремонтно-
эксплуатационное управление г. Бреста»)**

Осуществляется в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином при обращении	1. заявление; 2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.
Размер взимаемой платы за выдачу решения	бесплатно
Максимальный срок рассмотрения обращения	В течение 10 дней
Срок действия справки	бессрочно

**По вопросам осуществления процедуры обращаться в отдел
приватизации и обмена жилой площади
ул.Советских Пограничников, 27, 2-ой этаж, кабинет «отдел
приватизации»**

**Время работы: понедельник, среда, пятница – с 8.00 до 12.00
и с 13.00 до 17.00;**

вторник, четверг – с 11.00 до 15.00 и с 16.00 до 20.00;

Ответственные за исполнение процедуры:

**инженер I категории Козлович Г. Н., инженер 2 категории Демчук С.В.,
которые являются взаимозаменяемыми;**

телефоны отдела 21 92 51, 21 44 28, 21 44 54

**Начальник отдела – Конопацкая Елена Михайловна,
тел. 21 29 05**