

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 2.16

Назначения пособия при санаторно-курортном лечении ребенка-инвалида

<p>ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 30.10.1992 Г. № 1898-ХП «О ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОСОБИЯХ СЕМЬЯМ, ВОСПИТЫВАЮЩИМ ДЕТЕЙ»; ПОЛОЖЕНИЕМ О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОСОБИЙ СЕМЬЯМ, ВОСПИТЫВАЮЩИМ ДЕТЕЙ, УТВ. ПОСТАНОВЛЕНИЕМ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 31.03.2008 г. № 490; ПОЛОЖЕНИЕМ О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОСОБИЯМИ ПО ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ И ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ, УТВ. ПОСТАНОВЛЕНИЕМ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 30.09.1997 г. № 1290.</p>	
Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	заявление, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении ребенку инвалидности, копия свидетельства о рождении ребенка
Документы, запрашиваемые предприятием для осуществления административной процедуры	листок нетрудоспособности
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	не позднее дня выплаты очередной заработной платы
Срок действия решения, принимаемого при осуществлении административной процедуры	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
<p>Обращаться в бухгалтерию телефон 46 34 66; ежедневно по рабочим дням с 7.45 до 12.00, с 13.00 до 16.45; бухгалтер Бруцкая Наталья Владимировна (в случае отсутствия бухгалтера Бруцкой Н.В. обращаться к главному бухгалтеру Лесь В.И.)</p>	