

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 18.13

**Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах
подходного налога с физических лиц**

<p>ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В СООТВЕТСТВИИ С ПОСТАНОВЛЕНИЕМ МИНИСТЕРСТВА ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 17.01 2007 г. № 9 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИИ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ НАЛОГОВЫХ ДЕКЛАРАЦИЙ (РАСЧЕТОВ) ПО ПОДОХОДНОМУ НАЛОГУ С ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ И СБОРУ НА РАЗВИТИЕ ТЕРРИТОРИЙ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ ВРЕМЕНИ ФАКТИЧЕСКОГО НАХОЖДЕНИЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ НАЛОГОВЫМИ АГЕНТАМИ, БАНКАМИ И ОПЕРАТОРАМИ ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ, ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СТАТУСА РЕЗИДЕНТА ИНОСТРАННОГО ГОСУДАРСТВА И ФОРМ СПРАВОК, ВЫДАВАЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЯМ И ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ».</p>	
Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
Документы, запрашиваемые предприятием для осуществления административной процедуры	-
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	в день обращения
Срок действия решения, принимаемого при осуществлении административной процедуры	бессрочно
<p>Обращаться в бухгалтерию телефон 46 34 66; ежедневно по рабочим дням с 7.45 до 12.00, с 13.00 до 16.45; бухгалтер Бруцкая Наталья Владимировна (в случае отсутствия бухгалтера Бруцкой Н.В. обращаться к главному бухгалтеру Лесь В.И.)</p>	